

WEWNĄTRZSZKOLNY SZKOLNY SYSTEM OCENIANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 6

§ 1 Założenia ogólne

1. Zasady oceniania zostały opracowane zgodnie z:
 - 1) Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz.562) z późniejszymi zmianami;
 - 2) Statutem Szkoły;
2. Tworzenie zasad oceniania jest procesem ciągłym. Z założenia jest to dokument otwarty, w twórczy sposób wpływający na nauczycieli, uczniów i rodziców, zmierzający do zawarcia w nim jak najwięcej treści wypracowanych przez wszystkich zainteresowanych.
3. Zasady oceniania zostały skorelowane z programem wychowawczym, programem profilaktyki i szkolnym zestawem programów nauczania.
4. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia;

§ 2. Cele oceniania

1. Cele oceniania obejmują:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w opanowaniu przez niego wiadomości i umiejętności;
 - 2) informowanie ucznia o poziomie jego zachowania oraz o postępach w tym zakresie;
 - 3) pomoc w samodzielnym planowaniu rozwoju ucznia;
 - 4) motywowanie ucznia do dalszej pracy;
 - 5) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktycznej i wychowawczej;

§ 3. Klasyfikowanie uczniów

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania oraz ustaleniu ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
3. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego.
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć

edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w statucie.

5. Ocena roczna z zajęć edukacyjnych powinna odzwierciedlać osiągnięcia ucznia w ciągu całego roku szkolnego (nie tylko jednego semestru).
6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
7. Na miesiąc przed semestralnym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
8. Informacja zostaje przekazana w formie pisemnego zawiadomienia lub poprzez kontakt wychowawcy z rodzicami (prawnymi opiekunami).
9. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
10. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 1. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 2. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i 5;
11. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
12. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.
13. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
14. Ustalona przez nauczyciela roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem: ustalenie niezgodności z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
15. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 54.
16. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 54.
17. Ostateczny termin wystawiania ocen określa każdorazowo dyrektor szkoły, mając na względzie dobro ucznia, nie później niż trzy dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

18. Pełną informację o otrzymanych przez ucznia ocenach śródrocznych z zajęć edukacyjnych i zachowania otrzymują rodzice (prawni opiekunowie) w formie pisemnej na zebraniu podsumowującym I semestr.
19. Pełną informację o otrzymanych przez ucznia ocenach końcowo-rocznych z zajęć edukacyjnych i zachowania otrzymują uczniowie od nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne i wychowawcy w formie ustnej.

§ 4. Ogólne i szczegółowe zasady oceniania

1. Niniejszy dokument reguluje zasady oceniania zachowania i zajęć dydaktycznych, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów w szkole.
2. Zasady oceniania z religii (etyki) regulują odrębne przepisy.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i programów nauczania oraz formułowaniu oceny.
4. **Ocenianie obejmuje:**
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce;
5. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów dostosowanych do specyfiki danego przedmiotu;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
6. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Ustala się następującą formę wyrażania ocen bieżących i śródrocznych i rocznych według skali:
 - 1) stopień celujący - 6 /cel./
 - 2) stopień bardzo dobry - 5 /bdb./

- 3) stopień dobry - 4 /db./
 - 4) stopień dostateczny - 3 /dst./
 - 5) stopień dopuszczający - 2 /dop./
 - 6) stopień niedostateczny - 1 /ndst./
8. W przypadku ocen bieżących przyjmuje się stosowanie (+, -). Plus (+) zapisany przy ocenie informuje o poziomie wiadomości i umiejętności ucznia wykraczającym poza kryterium określające daną ocenę, ale jeszcze nie spełniające kryterium oceny wyższej. Minus (-) zapisany przy ocenie informuje o poziomie wiadomości i umiejętności ucznia nie wystarczającym na kryterium określające daną ocenę.
9. Nauczyciel w dzienniku lekcyjnym posługuje się wyłącznie formą wyrażania ocen bieżących, śródrocznych i rocznych określoną w ust. 8 i 9 z zaznaczeniem, że oceny roczne stosuje się wyłącznie w pełnym brzmieniu.
10. Określa się minimalną liczbę ocen z poszczególnych przedmiotów w semestrze:
- 1) nie mniej niż trzy oceny przy jednej godzinie tygodniowo;
 - 2) nie mniej niż cztery oceny przy dwóch godzinach tygodniowo;
 - 3) nie mniej niż sześć ocen przy czterech i pięciu godzinach tygodniowo;
11. Ustala się następujące kryteria ocen szkolnych:

1. Pierwszy etap nauczania /klasy I – III/

1) Celujący

- uczeń doskonale radzi sobie z wszelkimi problemami
- samodzielnie wykonuje powierzone mu zadania
- jest aktywny
- posiada bogaty zasób słownictwa
- buduje poprawnie rozwinięte zdania
- posiada wysoki poziom graficzny pisma
- jest zawsze przygotowany do lekcji
- wykazuje samodzielność w działaniu
- jest twórczy
- osiąga sukcesy w konkursach, zawodach sportowych lub posiada inne porównywalne osiągnięcia
- wykonuje zadania dodatkowe

2) Bardzo dobry

- uczeń ma satysfakcjonujący stosunek do obowiązków szkolnych
- jest wytrwały w pracy
- wkłada duży wysiłek w przygotowanie się do lekcji
- starannie i dokładnie wykonuje prace
- potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach

3) Dobry

- uczeń przejawia dobrą motywację zadaniową
- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej
- rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności
- poprawnie stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności.

4) Dostateczny

- uczeń ma braki w opanowaniu podstawy programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy i umiejętności w ciągu dalszej nauki
- wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności
- systematycznie odrabia prace domowe (mogą pojawić się błędy)
- potrafi poszukiwać i wykorzystywać informacje naukowe z różnych źródeł wskazanych przez nauczyciela.

5) Dopuszczający

- uczeń nie radzi sobie z obowiązkami szkolnymi
- jest bierny na lekcji
- często jest nieprzygotowany
- zasób jego słownictwa jest ubogi
- nie potrafi zamykać myśli w formie zdania
- nie rozumie czytanego tekstu
- popełnia liczne błędy
- wymaga pomocy ze strony nauczyciela, kolegów

6) Niedostateczny

- braki w wiedzy uniemożliwiają zrozumienie i przyswojenie dalszych treści nauczania
- uczeń nie odrabia zadań domowych
- nie wykazuje chęci uzupełnienia braków z danego przedmiotu
- nie chce korzystać z pomocy nauczyciela i kolegów
- nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim trudności

7) Przy ustalaniu oceny z zakresu edukacji muzycznej, plastycznej, technicznej oraz motoryczno – zdrowotnej należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych edukacji.

2. Drugi etap nauczania/klasz IV-VIII:

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- 1) pracuje systematycznie z dużym zaangażowaniem na zajęciach edukacyjnych i w domu;
- 2) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia;
- 3) wykazuje się dużą inwencją twórczą, nie czekając na inicjatywę nauczyciela;
- 4) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe;
- 5) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu gminnym, powiatowym i wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia;

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- 1) pracuje systematycznie z zaangażowaniem na zajęciach edukacyjnych i w domu;
- 2) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych podstawą programową, programem nauczania przedmiotu w danej klasie;
- 3) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania;
- 2) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się tego przedmiotu;
- 2) rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela;

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- 1) w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;
- 2) rozwiązuje często przy pomocy nauczyciela zadania typowe, o niewielkim stopniu trudności.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu;
- 2) nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela rozwiązać zadania o niewielkim stopniu trudności.

Ocena zachowania powinna uwzględniać w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

Ustala się oceny śródroczne i końcoworoczne zachowania według skali:

- 1) wzorowe /wz./
- 2) bardzo dobre /bdb./
- 3) dobre/db./
- 4) poprawne /pop./
- 5) nieodpowiednie /ndp./
- 6) naganne /ng./

Ustala się następujące kryteria śródrocznych i rocznych ocen zachowania:

1) Zachowanie wzorowe otrzymuje uczeń, który:

- a) jest zawsze przygotowany do zajęć,
- b) pracuje na miarę swoich możliwości,
- c) posiada dodatkowe zainteresowania przedmiotowe (koła, konkursy, olimpiady, zawody),
- d) sumiennie wykonuje dyżury i powierzone zadania, chętnie pomaga innym w nauce,

- e) wykazuje własną inicjatywę w realizacji powierzonych zadań,
- f) nie spóźnia się i nie opuszcza zajęć bez usprawiedliwienia,
- g) dba o czystość, higienę swego ciała i przestrzega wymagań dotyczących stroju uczniowskiego, zmienia obuwie,
- h) wypowiada się poprawną polszczyzną, nie używa wulgaryzmów, stosuje zwroty grzecznościowe,
- i) z szacunkiem odnosi się do dorosłych, kolegów, osób starszych lub niepełnosprawnych w razie potrzeby udziela im pomocy,
- j) jest tolerancyjny, szanuje poglądy innych,
- k) jest prawdomówny, przyznaje się do błędów,
- l) nie ulega nałogom, dba o bezpieczeństwo własne i innych osób,
- ł) troszczy się o sprzęt szkolny, mienie kolegów i reaguje, gdy widzi próby dewastacji,
- m) przestrzega przyjętych zasad i norm postępowania,
- n) pełni w sposób odpowiedzialny powierzone funkcje społeczne,
- o) uczestniczy w pracach Samorządu Uczniowskiego, w przygotowaniu imprez szkolnych, osiedlowych, miejskich,
- p) aktywnie uczestniczy w życiu klasy, szkoły i środowiska,
- r) dba o honor i tradycje szkoły,
- s) szanuje symbole narodowe,

2) Zachowanie bardzo dobre otrzymuje uczeń, który:

- a) jest zawsze przygotowany do zajęć,
- b) wywiązuje się z obowiązków dyżurnego i powierzonych zajęć,
- c) nie spóźnia się i nie opuszcza zajęć bez usprawiedliwienia,
- d) respektuje wymagania regulaminu w zakresie stroju, dba o higienę,
- e) wypowiada się poprawną polszczyzną, nie używa słów wulgarnych, stosuje zwroty grzecznościowe,
- f) z szacunkiem odnosi się do rówieśników, osób starszych i niepełnosprawnych,
- g) jest szczery i uczciwy,
- h) dba o sprzęt szkolny i mienie kolegów,
- į) przestrzega zasad dyscypliny szkolnej i norm postępowania,
- j) wykonuje powierzone funkcje społeczne związane z życiem szkoły,
- k) chętnie bierze udział w pracach na rzecz klasy, szkoły i środowiska,
- l) dba o bezpieczeństwo i zdrowie (nie ulega nałogom),
- m) dba o honor i tradycje szkoły,
- n) szanuje symbole narodowe.

3) Zachowanie dobre otrzymuje uczeń, który:

- a) zazwyczaj jest przygotowany do lekcji,
- b) zwykle wywiązuje się z obowiązków dyżurnego oraz wypełnia polecenia nauczyciela,

- c) realizuje powierzone zadania korzystając ze wskazówek nauczyciela,
- d) nie spóźnia się bez uzasadnionego powodu i nie opuszcza zajęć bez usprawiedliwienia,
- dba o higienę i przestrzega jednolitego stroju uczniowskiego,
- e) stara się wypowiadać poprawną polszczyzną, nie używa wulgaryzmów,
- f) nie przejawia zachowań agresywnych wobec innych,
- g) upomniany dostrzega błędy swego postępowania i stara się poprawić,
- h) dba o bezpieczeństwo i zdrowie (nie ulega nałogom),
- i) nie niszczy mienia szkolnego i własności kolegów,
- j) przestrzega przyjętych zasad i norm postępowania,
- k) podejmuje prace społeczne zlecone przez nauczyciela;
- l) dba o honor i tradycje szkoły,
- ł) ma nieliczne uwagi negatywne, które nie naruszają w sposób rażący zasad i norm współżycia społecznego.

4) Zachowanie poprawne otrzymuje uczeń, który:

- a) zazwyczaj jest przygotowany do lekcji, ogranicza się do biernej nauki;
- b) zwykle wypełnia powierzone dyżury i zadania, ale niekiedy wymaga ukierunkowania i pomocy ze strony nauczyciela,
- c) nieobecności nieusprawiedliwione nie przekraczają 20 godzin w semestrze,
- d) dba o higienę i przestrzega stroju uczniowskiego,
- e) nie używa wulgaryzmów,
- f) nie wszczyna bójek i nie uczestniczy w nich,
- g) upomniany dostrzega błędy swego postępowania,
- h) dba o bezpieczeństwo i zdrowie (nie ulega nałogom),
- i) nie niszczy mienia szkolnego i własności kolegów,
- j) bierze udział w pracach społecznych, które są obowiązkowe;
- k) ma uwagi negatywne, które nie naruszają zasad i norm współżycia społecznego.

5) Zachowanie nieodpowiednie otrzymuje uczeń, który:

- a) często lekceważy obowiązki szkolne,
- b) często spóźnia się na lekcje,
- c) opuścił powyżej 20 godz. lekcyjnych bez usprawiedliwienia,
- d) notorycznie łamie regulamin dotyczący stroju uczniowskiego,
- e) często zachowuje się niepoprawnie, obrażając godność innych,
- f) nie dba o bezpieczeństwo i zdrowie (ulega nałogom),
- g) niszczy mienie szkolne lub własność kolegów,
- h) ma dużą ilość uwag negatywnych,
- i) otrzymał naganę wychowawcy,

6. Zachowanie naganne otrzymuje uczeń, który:

- a) notorycznie wykazuje lekceważy stosunek do obowiązków szkolnych,
- b) opuścił powyżej 60 godz. lekcyjnych bez usprawiedliwienia,
- c) jest sprawcą przemocy fizycznej lub psychicznej,
- d) wykazuje aroganckie i wulgarne zachowanie wobec innych,
- e) popełnia czyny karalne,
- f) nie dba o bezpieczeństwo i zdrowie (ulega nałogom),
- g) świadomie demoluje sprzęt szkolny lub niszczy mienie kolegów,
- h) ma liczne uwagi negatywne, które w sposób rażąco naruszają regulaminy szkolne,
- i) otrzymał naganę dyrektora szkoły,
- j) naruszył honor i dobre imię szkoły.

7. Ocenę z zachowania ustala wychowawca po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów.
8. Ocenę naganną zachowania otrzymuje uczeń, który spełnia co najmniej jedno z kryteriów danej oceny.
9. W przypadku wyjątkowo drastycznych wykroczeń uchwałą Rady Pedagogicznej uczniowi można wystawić ocenę naganną nawet wtedy, gdyby był pod innym względem wzorowy.
10. W uzasadnionych przypadkach na wniosek wychowawcy lub pisemną prośbę rodzica Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o zmianie oceny z zachowania. Prośba taka powinna zawierać uzasadnienie i musi być przedstawiona na posiedzeniu klasyfikacyjnym.
11. Uczniowie z zachowaniem nieodpowiednim i nagannym nie mogą uczestniczyć w dyskotekach szkolnych, a także nie mogą pełnić funkcji w samorządzie klasowym ani szkolnym.
12. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
13. Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) na zasadach określonych przez nauczyciela.
14. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
15. Uczeń ma możliwość poprawy bieżącej oceny niedostatecznej w zależności od specyfiki przedmiotu.
16. Nauczyciel ustala formy i czas poprawiania ocen niedostatecznych.
17. Osiągnięcia uczniów sprawdzane są za pomocą narzędzi skonstruowanych zgodnie z zasadami pomiaru dydaktycznego.
18. Ocenianiu podlegają różne formy aktywności ucznia (kartkówki, sprawdziany, prace klasowe, odpowiedzi ustne, prezentacje, praca na lekcji, praca w zespole, umiejętność gromadzenia informacji, prace domowe, zaangażowanie ucznia).
19. Badanie osiągnięć uczniów prowadzone jest zgodnie z pięcioletnim cyklem nauczania, rocznym planem pracy szkoły i planami dydaktycznymi nauczycieli.
20. W jednym tygodniu pracy dydaktycznej szkoły mogą odbyć się najwyżej trzy sprawdziany (prace klasowe).

21. W jednym dniu pracy dydaktycznej szkoły może odbyć się jeden sprawdzian (praca klasowa).
22. Pod pojęciem kartkówki rozumie się krótszą formę sprawdzianu wiadomości ucznia, trwająca około 10-15 minut i obejmująca niewielką partię materiału. Jeżeli nauczyciel ma na celu sprawdzenie bieżących wiadomości uczniów (tzn. zdobytych w trakcie trzech ostatnich lekcji) może kartkówki nie zapowiadać.
23. Przez pracę klasową (sprawdzian) rozumiemy- całogodzinne sprawdzanie wiadomości i umiejętności ucznia z określonej przez nauczyciela partii materiału.
24. Nauczyciel zapowiada sprawdzian oraz pracę klasową, przy czym pracę klasową z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i określa ich formę i zakres.
25. Nauczyciel wpisuje zapowiedzianą pracę pisemną do dziennika lekcyjnego.
26. Prace klasowe są obowiązkowe i nauczyciel ma obowiązek przechować je do końca końca roku szkolnego.
27. W przypadku nieobecności ucznia na sprawdzianie ma on obowiązek napisać go w terminie wyznaczonym przez nauczyciela (maksymalnie dwa tygodnie od powrotu ucznia do szkoły). Jeżeli uczeń otrzyma ze sprawdzianu ocenę niedostateczną, ma on możliwość napisać go ponownie w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Poprawa oceny ze sprawdzianu odbywa się jeden raz.
28. Nauczyciel ustala formy poprawy oceny niedostatecznej, którą otrzymał uczeń ze sprawdzianu, pisanego w przepisowym terminie. Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną w terminie do dwóch tygodni od jej otrzymania. Po tym czasie ocena nie podlega poprawie.
29. Poprawiona ocena jest wpisywana jako kolejna do dziennika.
30. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel dostosowuje wymagania dydaktyczne w stosunku do ucznia, u którego zaobserwowano specjalne potrzeby dydaktyczne.
31. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
32. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć informatycznych, technologii informacyjnej lub ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie zaświadczenia lekarskiego.
33. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".
34. Dyrektor szkoły nie może zwolnić ucznia z zajęć czwartej godziny wychowania fizycznego.
35. Uczeń, który w drugim półroczu znacznie poprawił swoje wyniki w nauce może uzyskać wyższą o jeden stopień w górę ocenę roczną z danego przedmiotu.
36. Uczeń, który w drugim półroczu rażąco obniżył swoje wyniki w nauce może uzyskać niższą o jeden stopień ocenę roczną z danego przedmiotu.
37. Sposoby informowania rodziców (prawnych opiekunów) o ocenach:
 - Rozmowa bezpośrednia
 - Rozmowa telefoniczna
 - Adnotacja w zeszycie przedmiotowym
 - Korespondencja listowna.

§ 5. Ustalenia szczegółowe

1. Język polski

- Uczeń jeden raz w semestrze może nie odrobić pracy domowej, nie mieć zeszytu (zeszytu ćwiczeń) oraz w inny sposób nie przygotować się do lekcji, nie otrzymując oceny niedostatecznej;
- W semestrze odbywają się przynajmniej 3 sprawdziany o zróżnicowanej formie i częstotliwości kartkówki ustala nauczyciel zgodnie z rozpoznanymi potrzebami konkretnego zespołu klasowego;
- Nauczyciel decyduje o formie i częstotliwości odpowiedzi ustnej, dostosowując je do indywidualnych możliwości ucznia.

2. Religia

- Jeden sprawdzian i jedna kartkówka w semestrze;
- Każdy uczeń ma sprawdzoną jedną pracę w semestrze;
- Przynajmniej raz odpowiada ustnie;
- Na koniec każdego semestru ma sprawdzony zeszyt.

3. Historia

- Przynajmniej raz w semestrze uczeń odpowiada ustnie;
- Co najmniej 2 sprawdziany w semestrze;
- Co najmniej 1 ocena z pracy domowej w semestrze;
- Na zajęciach lekcyjnych będzie uwzględniana także: aktywność na lekcji; prezentacja w różnej formie tematu oraz udział w konkursach historycznych.

4. Języki obce

- Uczeń 2 razy w semestrze może nie odrobić pracy domowej, nie mieć zeszytu czy zeszytu ćwiczeń oraz w inny sposób nie przygotować się do lekcji, nie otrzymując oceny niedostatecznej
- W semestrze odbywają się przynajmniej 2 sprawdziany o zróżnicowanej formie;
- Ilość i częstotliwość kartkówki ustala nauczyciel zgodnie z rozpoznanymi potrzebami konkretnego zespołu klasowego;
- Nauczyciel decyduje o formie i częstotliwości odpowiedzi ustnej.

5. Plastyka

- 6 prac manualnych w semestrze ;
- Dwa zadania domowe;
- Jedna wypowiedź ustna (wiadomości teoretyczne);
- Jeden sprawdzian w semestrze;
- Przynajmniej raz ma sprawdzony zeszyt.

6. Muzyka

- Jedna odpowiedź ustna w semestrze;
- Trzy pieśni obowiązkowe;
- Jeden raz w semestrze uczeń ma sprawdzony zeszyt;
- Jeden sprawdzian w semestrze.

8. Zajęcia techniczne/technika

- Przynajmniej jeden raz odpowiedź ustna w semestrze;
- Jeden raz sprawdzenie zeszytu;
- Dwa razy zadania domowe;
- Jeden raz sprawdzian;
- Dwa razy prace praktyczne.

9. Biologia, Chemia, Fizyka, Geografia,

- Uczeń jeden raz w semestrze może nie odrobić pracy domowej, nie mieć zeszytu (zeszytu ćwiczeń) oraz w inny sposób nie przygotować się do lekcji, nie otrzymując oceny niedostatecznej;
- Po zamknięciu działu odbywa się sprawdzian pisemny;
- Ilość i częstotliwość kartkówek ustala nauczyciel zgodnie z rozpoznanymi potrzebami konkretnego zespołu klasowego;
- Nauczyciel decyduje o formie i częstotliwości odpowiedzi ustnej, dostosowując je do indywidualnych możliwości ucznia.

10. Matematyka

- Uczeń dwa razy w semestrze może nie odrobić pracy domowej, nie mieć zeszytu oraz w inny sposób nie przygotować się do lekcji, nie otrzymując oceny niedostatecznej;
- W semestrze odbywają się przynajmniej 3 prace klasowe o zróżnicowanej formie;
- Ilość i częstotliwość kartkówek ustala nauczyciel zgodnie z rozpoznanymi potrzebami konkretnego zespołu klasowego (nie ma możliwości poprawy oceny z kartkówek);
- Nauczyciel decyduje o formie i częstotliwości odpowiedzi ustnej, dostosowując je do indywidualnych możliwości ucznia.

11. Informatyka

- Uczeń raz w semestrze może nie odrobić pracy domowej, nie mieć zeszytu oraz w inny sposób nie przygotować się do lekcji, nie otrzymując oceny niedostatecznej;
- Praca domowa (bieżące - utrwalające lub przygotowujące do opracowania nowej lekcji, długoterminowe - stanowiące pracę nad projektem tematycznym);

12. Wychowanie fizyczne

- Co najmniej trzy sprawdziany w semestrze
- Edukacja zdrowotna

- Zajęcia obowiązkowe do wyboru
- Strój sportowy
- Systematyczność udziału w zajęciach
- Aktywność w działaniach na rzecz kultury fizycznej
- Aktywność na lekcji
- Aktywność pozalekcyjna
- Uczeń może być nieprzygotowany do zajęć trzy razy w semestrze

Oceny z prac klasowych nauczyciele wpisują do dziennika szkolnego czerwonym długopisem, a z kartkówek - zielonym w odpowiedniej rubryce dziennika.

Prace klasowe mogą być poprawiane tylko raz.

Prace klasowe ucznia mogą być punktowane, przyjmuje się wówczas następujące kryteria ocen:

% punktów możliwych do zdobycia	OCENY
0-30 % punktów	niedostateczny
31 - 50 % punktów	dopuszczający
51 - 75 % punktów	dostateczny

76-90 % punktów	dobry
91 - 100 % punktów	bardzo dobry
100% punktów + dodatkowe zadanie	celujący

§ 6. Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, *z zastrzeżeniem ust. 8.*
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego określa dyrektor szkoły i informuje o nim rodziców (prawnych opiekunów).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze -jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy;
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 - skład komisji;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;

- 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny;
15. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".
 17. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt. 17.
 18. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 7. Promocja

1. Uczeń szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z *zastrzeżeniem § 14 ust. 1*.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
4. Laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureaci lub finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z zajęć edukacyjnych celującą ocenę roczną.
5. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o nie promowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 8. Ustalenie oceny niezgodnej z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w przypadku ocen z zajęć edukacyjnych w terminie do 2 dni od ustalenia tej oceny, w przypadku oceny z zachowania w terminie do 5 dni.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych- przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, z zajęć wychowania fizycznego w formie sprawdzianu praktycznego, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania- ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji;
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze -jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze -jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) pedagog,
 - d) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - e) przedstawiciel rady rodziców,
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) skład komisji,
- b) termin sprawdzianu,
- c) zadania (pytania) sprawdzające,
- d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę,

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) skład komisji,
- b) termin posiedzenia komisji,
- c) wynik głosowania,
- d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem,

8. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7, dołącza się pisemne prace ucznia i związłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

§ 9. Egzamin poprawkowy

1. Uczeń szkoły podstawowej, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych przedmiotów.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły.

1) W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze -jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne- jako egzaminujący,
- c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne- jako członek komisji,

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt b), może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji;
- 2) termin egzaminu poprawkowego;
- 3) pytania egzaminacyjne;

- 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę;
7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z *zastrzeżeniem ust. 9*.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia gimnazjum, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
11. Egzamin poprawkowy przeprowadza się na pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
12. Termin składania podań upływa w dniu poprzedzającym klasyfikacyjne posiedzenie Rady Pedagogicznej.
13. Narzędzia sprawdzające, obejmujące formy i typy zadań znane uczniowi, konstruuje nauczyciel egzaminator.
14. Przygotowane narzędzia sprawdzające, konsultowane są z nauczycielami wchodzącymi w skład komisji egzaminacyjnej.

§ 10. Ukończenie szkoły podstawowej

1. Uczeń kończy **szkołę podstawową**:

- 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;
- 2) jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu;

2. Uczeń kończy **szkołę podstawową** z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej

uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

§ 11. Przeprowadzenie egzaminu zewnętrznego - egzaminu ósmoklasisty

W klasie VIII szkoły podstawowej jest przeprowadzany egzamin.

Art.8. Klasyfikacja roczna.

1. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania, zgodnie z przyjętymi przez szkołę kryteriami.

2. Klasyfikacja roczna w klasach IV - VIII szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania, według przyjętej przez szkołę skali.

3. Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy, uwzględnieniu orzeczeń poradni_ oraz ocenianego ucznia, wg przyjętych przez szkołę kryteriów.

4. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą ocenę roczną.

5. Począwszy od klasy czwartej uczniów, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.

Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

7. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

8. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych.

9. Na końcową średnią ocen ucznia klasy ósmej składają się oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie ósmej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych.

10. Postanawia się corocznie przyznawać tytuł „Primus Inter Pares” jednemu uczniowi kończącemu pierwszy etap nauczania oraz jednemu uczniowi kończącemu szkołę podstawową, który spełnia następujące kryteria:

- 1) średnia ocen minimum 4,75 w kl. IV-VIII, a w kl. I-III ocena opisowa określająca spełnienie wymagań edukacyjnych na najwyższym poziomie,
- 2) udział w konkursach minimum szczebla miejskiego i uzyskanie w nich jednego z trzech pierwszych miejsc lub wyróżnienia,
- 3) wzorowe zachowanie w kl. IV-VIII, a w kl. I-III ocena opisową z zachowania odpowiadającą zachowaniu wzorowemu,
- 4) udział w akcjach charytatywnych, wolontariacie,
- 5) w przypadku, gdy kilku uczniów spełni powyższe kryteria, Rada Pedagogiczna wyłania zwycięzcę w tajnym głosowaniu.

11. Zasady zwalniania uczniów z zajęć wychowania fizycznego, komputerowych oraz informatyki:

- 1) w uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony, bądź w całym cyklu kształcenia z zajęć wychowania fizycznego, komputerowych i informatyki.
- 2) Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego, komputerowych

i informatyki wydaje dyrektor szkoły na podstawie podania rodzica (prawnego opiekuna) i opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza.

- 3) W przypadku zwolnienia ucznia z w/w zajęć, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
- 4) Uczeń, który jest zwolniony z zajęć wychowania fizycznego, komputerowych i informatyki znajduje się pod opieką nauczyciela prowadzącego w/w zajęcia, bądź na świetlicy szkolnej, w bibliotece albo pod opieką pedagoga (na wniosek rodzica, jeżeli istnieją przeciwwskazania medyczne).